

01

Eco-Vig

13 JAN 2016


APFARS MEDICALES
 CENTRE HOSPITALIER
 DE BOURG-EN-BRESSE

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : CENTRE HOSPITALIER DE BOURG EN BRESSE
POSTE : ECONOMIE DE LA SANTE

Logo
Syndicat

SEMESTRE DE MAI 2016 à OCTOBRE 2016

SERVICE

- Chef de service : J.L. BONNEFOUS
- Encadrement direct de l'interne (Nom, Statut, Tel) : J-L. BONNEFOUS – PH – Tel : 04 74 45 42 39
- Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :

PH : 4	Assistants : 3	Attachés : 0	Internes : 2	SAHU :	Préparateurs : 18
Dont HU :	Dont HU :				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Nature et fréquence : 1 par semaine

ASTREINTE : NON**AGREMENT DU POSTE :**

PHIE-CLIN - ECO/VIG - DM/STE - PREP/CTRLE - PIBM - HORS-DOMAINE

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE
GARDE :

COMPLET - WEEKEND

ACTIVITES DE ROUTINE

- Analyse des Evénements indésirables liés aux produits pharmaceutiques (CREX-PUI)
- Participation au suivi des Fiches d'Evénements Indésirables liées à la prise en charge médicamenteuse du patient (bureau de gestion des risques)
- Suivi de la Pharmacovigilance
- Suivi de consommation de certains médicaments ou classes à la demande d'un pharmacien
- Analyse pharmaceutique des prescriptions

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

- Possibilité d'activité pharmaceutique en unité de soins
- Participation à l'activité d'encadrement des dispensations
- Participation à la formation des préparateurs
- Participation à la réalisation de tableau de bord

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

- Etude pharmaco-économique ciblée sur certaine prise en charge
- Autre thème de travail possible en lien avec l'UE

COMMENTAIRES

Participation possible aux réunions institutionnelles d'un établissement hospitalier (COMEDIMS – CLUD – CLAN – CLIN – Cellule de pilotage de PCMP ...)

38

Logo
Hôpital

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

Logo
Syndicat

HOPITAL : C. H. ALPES ISERE
POSTE : INTERNE EN PHARMACIE

SERVICE



- Chef de service : ALBERTO-GONDOUIN MARIE CHRISTINE
- Encadrement direct de l'interne (Nom, Statut, Tel) : idem, PH; 0476564277
- Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :

PH : 2/2 Dont HU :	Assistants : Dont HU :	Attachés : 0.8	Internes : 2	SAHU : 1 ou 2	Préparateurs : 4 + 1 cadre
-----------------------	---------------------------	----------------	--------------	------------------	-------------------------------

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Nature et fréquence :

GARDES

1/2 gardes tous les soirs, gardes le samedi, le dimanche journée et les jours fériés
Rythme : 1 semaine sur 2
Récupération : 1 journée / semaine de garde

AGREMENT DU POSTE : ECO/VIG

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

DU - DESC

PROFIL DE GARDE : COMPLET - WEEKEND

ACTIVITES DE ROUTINE

Validation pharmaceutique sur logiciel Crossway, aide à la prescription et conseils pharmaceutiques.
Travail sur le logiciel de dispensation M Pharmacie et sur Copilote WMS couplé à des stockeurs rotatifs.
Accompagnement des préparateurs dans l'appropriation des logiciels et la gestion des problèmes de dispensation.
Encadrement des étudiants en pharmacie.
Activités cliniques : participation aux visites médicales hebdomadaires dans les unités de soins, aux staffs avec les externes en médecine et en pharmacie. Participation à un CREX Pharmacie.
Poursuite du travail sur le plein-vidé et aménagement des pharmacies et salles de soins des nouvelles unités de soins.
Activités transversales : participation active aux EPP (audits), au groupe de sécurisation de la prise en charge médicamenteuse, aux travaux du Comité du Médicament (FBU, dossiers de synthèse) et du CLIN. Participation à la CME.

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

Recherches bibliographiques : rédaction d'un bulletin d'information pharmaceutique, réalisation de formations internes destinées à l'équipe pharmaceutique...
Participation aux travaux en cours sur optimisation de la dispensation : gestion des retours, conditionnements unitaires, recherche de matériels adaptés.
Participation à l'EPP de validation pharmaceutique.

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

Sécurisation de la prise en charge médicamenteuse.
Conciliation médicamenteuse.
Projet sur l'amélioration de la communication PUI / services de soins

COMMENTAIRES

Responsables de la dotation mobile d'urgence
Participation aux visites de pharmacie des unités de soins et aux actions de vigilances.
Gardes nécessitant de résider sur place (logement fourni par le CHAI).

CH
VIENNE

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : : Centre Hospitalier de VIENNE
POSTE : Interne en Economie de santé Vigilances

SEMESTRE DE MAI 2016 à NOVEMBRE 2016

SERVICE



- Chef de service : Dr ROUBILLE Renaud
- Encadrement direct de l'interne (Nom, Statut, Tel) : Tous pharmaciens 04 74 31 32 86
- Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :

PH : 5 (4.8 ETP) Dont HU : 0	Assistants : 1 Dont HU : 0	Attachés : 0	Internes : 3	SAHU : 0 ou 1 ou 2	Préparateurs : 8.75 ETP + 1 CS
---------------------------------	-------------------------------	--------------	--------------	-----------------------	-----------------------------------

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Nature et fréquence :
1 Staff/ quinzaine

ASTREINTE Présence tous les jours avec 2 ½ journées de formation maximum /semaine
1 Samedi matin/5
Gardes de WE aux HCL autorisées : max 1 repos de sécurité/mois

AGREMENT DU POSTE : ECO/VIG

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

DU - DES

PROFIL DE GARDE : Autorisé (cond) HCL

ACTIVITES DE ROUTINE

- Gestion des alertes ANSM et retraits de lots
- Déclarations et analyse des cas de pharmacovigilance et matériovigilance
- Recueil et analyse des erreurs médicamenteuses (participation aux CREX)
- Mise au point et exploitation de tableaux de bord pour analyses médico-économiques
- Participation aux campagnes du groupement de commandes PharmaVienne (29 établissements, 8200 lits) : allotissements, essais, choix
- Participation à la campagne d'Appel d'offres sur les gaz médicaux pour le CH VIENNE

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

- Analyse d'ordonnances quotidienne des 640 lits en prescription connectée selon planning réparti entre les 6 pharmaciens et les 3 Internes
- Activités de pharmacie clinique. Libération des préparations magistrales.
- Validation des médicaments délivrés en rétrocession
- Participation à la préparation de la COMEDIMS. Encadrement des SAHU. Cours à l'IFSI
- Publications, posters, mémoires de DES selon besoins du service et motivation de l'interne

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

- Suivi de la prescription médicamenteuse chez la personne âgée
- Sécurisation du circuit du médicament, mise en application de l'arrêté du 6 Avril 2011 centrée sur Economie de Santé Vigilances
- Erreurs médicamenteuses (recueil, analyse des causes, prévention) ; Sécurisation médicaments à risques

COMMENTAIRES

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : CH DE VOIRON
POSTE : INTERNE EN PHARMACIE

SEMESTRE DE MAI 2016 A NOVEMBRE 2016

SERVICE



- Chef de service : JEAN-DENIS COUPE
- Encadrement direct de l'interne (Nom, Statut, Tel) : JEAN-DENIS COUPE/CS/0476671795
- Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :

PH : 3	Assistants : 1	Attachés : 0	Internes : 1	5AHU : 0	Préparateurs : 6
Dont HU : 0	Dont HU : 0				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Nature et fréquence :

ASTREINTE : pas d'astreinte pour les internes

AGREMENT DU POSTE :

PHIE CLIN - ECO/VIG - DM/STE - PREP/CTRLE - PIBM - HORS-DOMAIN

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE
GARDE :

PAS DE GARDE

ACTIVITES DE ROUTINE

GESTION DES STUPEFIANTS
VISITES MEDICALES HEBDOMADAIRES DANS LES SERVICES DE SOINS
VALIDATION PHARMACEUTIQUE DES PRESCRIPTIONS
ENCADREMENT DES PREPARATEURS
SUIVI DES TRAITEMENTS ANTIBIOTIQUES

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

GESTION DE LA DOCUMENTATION
PHARMACOVIGILANCE (suivi et déclaration)
PARTICIPATION ET PREPARATION DU COMEDIMS
PRESENTATION THEMATIQUES EN STAFF PHARMACIE (PREPARATEURS ET PHARMACIENS)

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

POSSIBILITE EN FONCTION DES SOUHAITS OU DE L'ORIENTATION DE L'INTERNE D'EFFECTUER UN TRAVAIL DE RECHERCHE SUR DIFFERENTS DOMAINES : STERILISATION, DISPOSITIFS MEDICAUX, MEDICAMENTS, ECOVIGILANCE...

COMMENTAIRES

POSSIBILITE D'ASSISTER A DES INTERVENTIONS CHIRURGICALES

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

Logo
Hôpital

HOPITAL : CHU de GRENOBLE
POSTE : Pôle Pharmacie - UF Gestion des Produits de Santé Pharmaceutiques
- Secteur « GESTION DES RISQUES »

Logo
Syndicat

POLE



- Chef de pôle : Dr L FORONI
- Responsable d'UF : Dr M DETAVERNIER
- Encadrement direct de l'interne : Dr C CHEVALLIER BRILLOIT, pharmacien PH
- Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :

PH :	Assistants :	Attachés :	Internes :	5AHU :	Préparateurs :
Dont HU :	Dont HU :				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Nature et fréquence :

LIEU : pavillon moidieu

ASTREINTE

AGREMENT DU POSTE : PHIE CLIN - ECO/VIG - DM/STE - PREP/CTRLE - PIBM - HORS-DOMAINE

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR : (après contact avec le chef de service) M2 - DU - DESC

PROFIL DE GARDE : COMPLET - WEEKEND

ACTIVITES DE ROUTINE

Avec l'équipe du secteur « GESTION DES RISQUES », en liaison avec les différents secteurs d'activité de la PUI, les unités de soins et le pôle Santé Publique, participation à :

- la gestion des alertes de sécurité sanitaire relatives aux Produits de Santé Pharmaceutiques (PSP) : rappels de lots, informations de sécurité sanitaire...
- la gestion des déclarations de matériovigilance et de défauts de qualité des médicaments,
- la gestion du risque : participation au CREX de l'UF Gestion des PSP et à l'UMAGRIS,
- la gestion des dotations pharmaceutiques pour risques collectifs/Situations Sanitaires Exceptionnelles
- Participation à l'accueil de la pharmacie

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

- Encadrement/formation des étudiants en pharmacie 5AHU
- Participation au fonctionnement de la pharmacie d'un Poste Médical Avancé

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

A définir

COMMENTAIRES

Objectifs pédagogiques :

- Connaissance du fonctionnement d'une PUI/Gestion des Produits de Santé Pharmaceutiques (médicaments, DMS)
- Connaissance des vigilances réglementaires, de la gestion des alertes de sécurité sanitaire et de la matériovigilance
- Comprendre le circuit des Produits de Santé Pharmaceutiques pour identifier les risques, apprentissage de méthodes d'analyse d'événements indésirables (CREX...) et d'outils de gestion du risque (ORION...)
- Connaissance des plans d'urgences et plans sanitaires spécifiques (plan blanc, ORSEC...)
- Comprendre la réponse pharmaceutique attendue en situations sanitaires exceptionnelles
- Apprendre à travailler en équipe pluri professionnelle et pluridisciplinaire

Logo
Hôpital

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

Logo
Syndicat

HOPITAL : CHU de GRENOBLE
POSTE : GESTION DES ACHATS DE PRODUITS DE SANTE

SERVICE



- **Responsable de Pôle :** Dr L FORONI – **Responsable d'UF :** Dr M DETAVERNIER
- **Encadrement direct de l'interne** (Nom, Statut, Tel) : Dr C TRIVIN Pharmacien PH (66199)
- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :**

PH : 1	Assistants : /	Attachés : /	Internes : 1	5AHU : /	Préparateurs : /
Dont HU : /	Dont HU :				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- **Nature et fréquence :**
Réunion de service (hebdomadaire)
Réception des visiteurs médicaux (hebdomadaire)
Participation au COMEDIMS (mensuel)

ASTREINTE : 16h-18h Pharmacie Vercors

AGREMENT DU POSTE : PHIE CLIN - **ECO/VIG** - DM/STE - PREP/CTRLE - PIBM - HORS DOMAINE

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

**PROFIL DE
GARDE :**

COMPLET - WEEKEND

ACTIVITES DE ROUTINE

- ☑ **Achat des Produits de santé :**
 - Participation à l'élaboration du catalogue des besoins pour les procédures d'appels d'offres
 - Participation à l'évaluation des réponses aux appels d'offres
 - Participation aux procédures négociées réalisées hors consultation
 - Suivis des essais de DMS ou médicaments dans les services
 - Evaluation des demandes de nouveaux référencements en cours de marché : essais, analyse médico économique
- ☑ **Suivi de gestion**
 - Suivi des indicateurs qualitatifs / quantitatifs de l'UF
 - Participation à l'EPRD / CRPP
 - Participation à l'accueil de la pharmacie

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

- ☑ **Maitrise et mesure de la performance et de la qualité au sein de la PUI du CHUG**
- ☑ **Evaluation et optimisation des outils et processus utilisés (informatisation des systèmes d'information)**

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

Certification des comptes du CHU de Grenoble (deuxième vague) = accompagnement de la démarche
Suivi de l'exécution des procédures = à mettre en place

COMMENTAIRES

Travail en équipe pluridisciplinaire et pluri professionnelle
Organisation en binôme avec un interne de l'UF GPS (continuité de service)



DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : CHU de Grenoble / Gestion des produits de santé pharmaceutique (PSP)
POSTE : Activités pharmaceutiques centralisées - Dotations en unités de soins

SERVICE



- Chef de pôle : Dr L FORONI
- Responsable d'UF : Dr M DETAVERNIER
- Encadrement direct de l'interne (Nom, Statut, Tel) : Etienne BRUDIEU, PH, 04 76 76 92 04
- Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :

PH : 1	Assistants : 1	Attachés : 0,2	Internes : 1	SAHU : 2	Préparateurs : 2
Dent HU : 0	Dent HU :				

ASTREINTE

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

Participation aux staffs : *pharmacien du lundi 9h / Staff préparateur du mercredi 8h30*
Membre du CREX Pharmacie **LIEU :** pavillon vercors

AGREMENT DU POSTE : **ECO/VIG**

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE GARDE :

COMPLET - WEEKEND

ACTIVITES DE ROUTINE

Mise en œuvre et suivi des dotations en unités de soins

Dotations pour armoires plein vide

Dotations de médicaments spécifiques (toxines botuliques/Médicaments remboursés en sus-GHS...)

Accompagnement de la validation des demandes de réassort globalisé en lien avec le processus dispensation

Suivi du processus de révision des dotations en médicaments pour besoins urgents : établissement et suivi du calendrier de visite

Suivi des stocks de DMS en unités de soins : établissement et suivi du calendrier de visite

Gestion des magasins de blocs opératoires et anesthésie

Suivi de la performance et de la qualité

Mise en œuvre et suivi des différents projets en lien avec l'équipe pharmaceutique

Participation à l'accueil de la pharmacie

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

Formation des préparateurs en pharmacie :

Responsable du planning des formations (accueil des nouveaux agents, formation continue) avec autre interne en pharmacie de l'unité

Encadrement : *Etudiants en pharmacie SAHU, Stagiaires, étudiants*

Participation aux staffs

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

Amélioration des pratiques professionnelles en lien avec les activités de l'unité fonctionnelle

Optimisation des applications dématérialisées de gestion des PSP en unités de soins

Approche médico-économique sur la performance du processus « dotation de produits de santé pharmaceutique en unités de soins »



DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

Logo
Syndicat

HOPITAL : CHU Grenoble
POSTE : ESSAIS CLINIQUES-ATU

SERVICE



- **Chef de service :** L FORONI (Chef de Pôle), P BEDOUCH (resp UF Pharmacie clinique)
- **Encadrement direct de l'interne** (Nom, Statut, Tel) : L BAKIR-KHODJA, M JOYEUX-FAURE, F COLIN (Prat Attachés ; 04 76 76 54 97)

- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :**

PH : 0	Assistants : 0	Attachés : 3	Internes : 0	SAHU : 1	Préparateurs : 3
Dont HU :	Dont HU :				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- **Nature et fréquence :**

Staff hebdomadaire de l'UF Pharmacie Clinique (Mardi 17h-18h)
Réunion du secteur Essais Cliniques

ASTREINTE : Rétrocession/accueil dispensation
PUI centrale (1/2-3 semaines 16h-18h)

AGREMENT DU POSTE :

PHIE CLIN - ECO/VIG - DM/STE - PREP/CTRLE - PIBM - HORS-DOMAINE

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE GARDE :

COMPLET - WEEKEND

ACTIVITES DE ROUTINE

L'interne en pharmacie des essais cliniques/ATU est localisé au sein de la Pharmacie Vercors (PUI centrale du Pôle Pharmacie). Le secteur Essais Cliniques dépend de l'UF Pharmacie Clinique. Il travaille sous la responsabilité directe des pharmaciens en charge du secteur Essais Cliniques (L BAKIR-KHODJA, M JOYEUX-FAURE) et du secteur Médicaments en ATU (Autorisation Temporaire d'Utilisation).

L'interne participe à l'ensemble des tâches relatives à la gestion pharmaceutique des médicaments pour expérimentation clinique.

Le secteur Essais Cliniques gère 400 essais cliniques de médicaments ce qui représente un total de 1400 dispensation par an.

L'interne participe aux étapes suivantes :

MEDICAMENTS EN ESSAIS CLINIQUES

❖ **Ouverture d'un essai clinique**

- Visite de mise en place
- Rendez-vous avec l'Attaché de Recherche Clinique (ARC) du promoteur de la recherche
- Création du dossier interne de gestion de l'essai
- Réception des produits

❖ **Gestion des essais en cours**

- Dispensation nominative et mensuelle
- Réalisation de préparations magistrales pour certaines études
- Gestion des stocks
- Retour des traitements
- Visite de monitoring des ARC

❖ **Clôture d'un essai clinique**

ACTIVITES DE ROUTINE

MEDICAMENTS EN ATU

❖ *ATU nominative*

- Gestion de la demande du prescripteur à l'ANSM
- Réception de l'ATU
- Commande des médicaments au laboratoire pour une durée de trois mois
- Réception du traitement, préparation nominative et pour une dispensation mensuelle
- Gestion et suivi du dossier
- Travail de suivi concernant les patients qui ont besoin d'une nouvelle demande d'ATU pour poursuivre leur traitement.

❖ *ATU de cohorte*

- Demande d'ATU
- Commande des produits
- Suivi des patients inclus dans la cohorte.

❖ *Dispensation d'une ATU*

- Validation de l'ordonnance
- Facturation de la rétrocession
- Archivage et suivi

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

L'interne en pharmacie clinique assure le lien entre l'activité des essais cliniques et des ATU et le secteur gestion/approvisionnement de la pharmacie centrale. Il assure une astreinte pharmaceutique de 16h à 18h en moyenne toutes les 2-3 semaines afin de participer à l'activité de rétrocession aux patients ambulatoires et de délivrance aux unités de soins.

L'interne est intégré à une activité « pyramidale ». Il est ainsi encadré par des pharmaciens seniors et encadre lui-même des étudiants en pharmacie en 5^{ème} AHU (en moyenne 1 à 2 étudiants)

ACTIVITES D'ENCADREMENT

- Encadrement quotidien des étudiants en pharmacie en 5^{ème} AHU en stage dans l'unité de soins
 - (fonctions retenues au sein du service et en fonctions des spécificités du service (Description dans le guide de stage de 5^{ème} AHU et sur le site <http://anepc.org>) ;
- Participation à l'encadrement des préparateurs en pharmacie du secteur Essais Cliniques

L'interne participe au suivi des surcoûts pharmaceutiques générés par l'activité d'essais cliniques et négociée avec les promoteurs industriels et/ou institutionnels. Il participe également au suivi de l'activité et assure une interface avec les pharmaciens cliniciens présents en unités de soins :

- Participation à l'élaboration du rapport d'activité
- Participation à des réunions dans les services concernant certains essais (service d'Hématologie)
- Présentation de certains nouveaux essais lors de réunion
- Participation à un atelier pédagogique sur les Essais Cliniques au Centre d'Investigation Clinique (CIC).

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

Il sera proposé à l'interne en pharmacie clinique de participer aux projets de recherche et d'évaluation de l'équipe pharmaceutique. Au cours du semestre, l'interne est encouragé à réaliser **au moins 1 poster** lors d'un congrès scientifique et d'initier ou de participer à la **rédaction d'au moins 1 article scientifique** (dossier du CNHIM, revue scientifique).

Les axes développés concernent :

1. Les **thèmes hospitaliers du secteur essais cliniques** (communication sous forme de cas pratiques, évaluation de pratiques)
2. Les **thèmes de recherche de l'équipe THEMAS TIMC-IMAG (UMR CNRS 5525), Université J Fourier**. Les personnels HU du pôle développent une recherche dans le champ de l'innovation pour la réduction des risques médicamenteux et thérapeutiques. Cette recherche est nourrie de la pratique de terrain et nourrit elle-même l'enseignement. Elle couvre un double aspect :
 - celui du **développement et de l'évaluation des technologies de l'information et de la communication** (systèmes d'information, bases de données, dossier pharmaceutique, télémédecine...),
 - celui de **l'accompagnement des apprentissages des acteurs** (accompagnement du changement des pratiques professionnelles, soins collaboratifs, Education Thérapeutique), ces deux axes concourant au **Bon Usage du Médicament**.

Un staff recherche est organisé tous les mois au sein de l'UF Pharmacie Clinique lors duquel il peut être demandé aux internes de présenter leurs projets de recherche.

Il est difficile de concilier ce stage avec la réalisation d'un Master 2 Recherche en raison de l'activité hospitalière. Toutefois, sous réserve de l'avoir anticipé avant le choix de poste, il est possible de monter un projet de M2R en collaboration avec le pharmacien clinicien et avec l'accord préalable du responsable de l'UF Pharmacie Clinique.

COMMENTAIRES

A la fin du semestre de pharmacie clinique l'interne doit être capable :

1. de comprendre et de contribuer à la mise en place et au suivi d'un essai clinique
2. d'analyser et de valider des prescriptions médicamenteuses selon une méthodologie classique (voir en document interne l'algorithme de validation)
3. de comprendre et de contribuer à la mise en assurance qualité du circuit des médicaments en essais cliniques
4. de gérer une demande d'ATU nominative et de cohorte
5. de connaître la méthodologie des essais cliniques
6. d'analyser et synthétiser des données scientifiques (apprentissage de la lecture critique d'articles)
7. d'évaluer les activités d'encadrement, et s'auto évaluer dans les activités pharmaceutiques relatives aux essais cliniques et aux ATU par rapport à des objectifs fixés
8. d'aborder un projet de recherche



DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : CHU GRENOBLE

POSTE : Centre d'Investigation Clinique-Pharmacologie Clinique

SERVICE

- **Chef de service :** Pr ZARSKI, chef de pôle recherche/Pr CRACOWSKI, responsable d'UF
- **Encadrement direct de l'interne :** PARIS Adeline, Pharmacien, 04 76 76 73 83

AParis@chu-grenoble.fr

- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :**

PH : 2	Assistants : 1	Attachés : 2	Internes : 0	SAHU : 1	Préparateurs : 0
Dont HU : 1	Dont HU : 1				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

ASTREINTE : non

- **Nature et fréquence :**

Réunion d'unité (bilan d'activité) 1/mois

Réunion d'unité (formation) 1/mois

AGREMENT DU POSTE :

PHIE CLIN - ECO/VIG - DM/STE - PREP/CTRLE - PIBM - HORS DOMAINE

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 oui DESC oui

PROFIL DE GARDE :

Pas de garde

ACTIVITES DE ROUTINE

1. Préparation et Dispensation de médicaments expérimentaux
2. Participation au Contrôle qualité (feu vert administratif, enquête de satisfaction).
3. Gestion des données d'essai clinique (saisie, contrôle, gel de base, analyse)
4. Aide à la réalisation pratique de protocoles d'essais cliniques (recrutement, information, accueil, ...).
5. Aide à la conception de protocoles d'essais clinique (plan expérimental, définition des objectifs, ...)

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

Présentations aux réunions de formation

Participation à l'écriture d'articles scientifiques

Contacts avec les partenaires académiques et industriels

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

L'activité de recherche est multithématique et concerne à la fois les médicaments (toutes phases), produits alimentaires, physiopathologie, dispositifs médicaux

COMMENTAIRES

Participation de l'interne à l'ensemble de l'activité de recherche clinique, de la conception à la réalisation puis à l'analyse de données.



DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : CHU Grenoble
POSTE : PHARMACIE HOPITAL SUD

Logo
Syndicat

SEMESTRE DE NOVEMBRE 2015 à MAI 2016

SERVICE



- **Chef de service** : L FORONI (Chef de Pôle), B ALLENET (resp Pharmacie Hôpital Sud)
- **Encadrement direct de l'interne** (Nom, Statut, Tel) : B ALLENET (PU-PH ; 04 76 76 54 97)
- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne** :

PH : 1 Dont HU : 1	Assistants : Dont HU :	Attachés : 0	Internes : 1	SAHU : 5	Préparateurs : 1
-----------------------	---------------------------	--------------	--------------	----------	------------------

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Nature et fréquence :

- Staff hebdomadaire de l'UF Pharmacie Clinique (Mardi 17h-18h)
- Staff hebdomadaire de pharmacie clinique du secteur clinique (vendredi 8h30-9h30)
- Staff hebdomadaire du service de Soins de Suite Réadaptation Cardiologique

ASTREINTE : Rétrocession PUI centrale (1/2-3 semaines 14h-16h)

AGREMENT DU POSTE : ECO/VIG

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE
GARDE :

COMPLET WEEKEND

ACTIVITES DE ROUTINE

L'interne en pharmacie clinique est basé à la Pharmacie satellite de Sud.
Il participe à l'activité de gestion et de clinique.

GESTION

- Dispensation des essais cliniques (en lien avec le préparateur en pharmacie)
- Participation aux demandes d'approvisionnement des unités de soins (en lien avec le préparateur en pharmacie)
- Accompagnement du fonctionnement des armoires plein-vides (révision de dotations, en lien avec le Pharmacien Senior et le PPH)
- Participation à l'analyse de gestion avec le pharmacien référent (données trimestrielles)

PHARMACIE CLINIQUE

- Validation des conciliations médicamenteuses des étudiants de 5ème AHU (SSR Cardio, SSR Neuro, Ortho et Gériatrie)
- Analyse et validation pharmaceutique des prescriptions de manière centralisée, selon un calendrier à développer (SSR Cardio / Centre Géronto Sud)
- Observation pharmaceutique ciblée, en unité de soins (sur base d'une identification de la pharmacie ou d'une demande de l'unité de soins)
- Animation hebdomadaire Atelier médicament (SSR Cardio)
- Education thérapeutique et / ou conseils aux patients selon les disponibilités en unité de soins
- Participation à la transmission des notifications de pharmacovigilance et surveillance des effets indésirables. Repérage des dysfonctionnements concernant la sécurisation du circuit du médicament.

ACTIVITES DE ROUTINE

- Participation à la sensibilisation des autres professionnels aux exigences en termes de bonne pratique de gestion du circuit des médicaments (prescription, administration et traçabilité...)
- Participation à l'activité de rétrocession aux patients ambulatoires (créneau 14h-16h jours ouvrés à tour de rôle)

STAFF PHARMACIE CLINIQUE

- Participation bihebdomadaire au staff pharmacie clinique (staff des internes et staff des externes)
- Echanges d'expériences personnelles, exposés et études de cas

SPECIFICITES DES ACTIVITES DU SERVICE (descriptif) : activités ciblées sur l'antenne pharmacie de l'Hôpital Sud et les unités de Soins de Suite et Réadaptation cardiologique Hospitalisation Complète.

- Les indicateurs sont basés sur les activités de pharmacie clinique et la sécurisation du circuit du médicament :
- Nombre de conciliation médicamenteuse
- Nombre de validation
- Indication médicaments T2A conformes (niveau 1 et 2)
- Nombre d'observations pharmaceutiques
- Nombre d'interventions pharmaceutiques ODIN
- Nombre d'interventions pharmaceutiques hors saisie ODIN
- Taux d'acceptation des interventions pharmaceutiques
- Nombre de protocoles thérapeutiques développés ou révisés
- Nombre d'informations documentées et écrites données à l'équipe de soins
- Nombre de consultations de sortie d'hospitalisation
- Nombre de séances individuelles d'ETP
- Nombre de séances de groupe d'ETP
- Nombre de réunions touchant à la sécurisation du circuit (CREX, revues mor-mor)
- Nombre de déclarations de Pharmacovigilance
- Nombre de déclarations de Matéiovigilance
- Visite d'armoire à pharmacie

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

L'interne assure le lien entre la pharmacie centrale (gestion approvisionnement des unités de soins, rétrocession aux patients ambulatoires) et l'unité de soins au sein de laquelle il exerce. Il assure une **astreinte pharmaceutique de 16h à 18h en moyenne toutes les 2-3 semaines** afin de participer à l'activité de rétrocession aux patients ambulatoires et de délivrance aux unités de soins.

L'interne est intégré à une activité « pyramidale ». Il est ainsi encadré par un pharmacien clinicien senior et encadre lui-même des étudiants en pharmacie en 5^{ème} AHU (5 étudiants en général)

ACTIVITES D'ENCADREMENT

- Encadrement quotidien des étudiants en pharmacie en 5^{ème} AHU en stage dans l'unité de soins
 - (fonctions retenues au sein du service et en fonctions des spécificités du service (Description dans le guide de stage de 5^{ème} AHU et sur le site <http://anepc.org>) ;
 - Aide à la gestion de l'armoire à pharmacie (dotation du service et CR de visites) ;
 - Mises à jour du classeur pharmacie de l'unité de soins.
- Encadrement des étudiants en pharmacie stagiaires (Erasmus, visiteurs étrangers, étudiants industrie, M1)

ACTIVITES D'ENSEIGNEMENT

- Animation des **cours hebdomadaires d'UVP** (Pharmacie clinique, étude de cas) de 5AHU en remplacement occasionnel des enseignants titulaires (selon programme établi entre les internes)
- Participation aux **enseignements de pharmacie clinique de l'UFR de Pharmacie** selon le thème, la motivation et la compétence de l'interne en pharmacie.

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

Il sera proposé à l'interne en pharmacie clinique de participer aux projets de recherche et d'évaluation de l'équipe pharmaceutique et médicale. Au cours du semestre, l'interne est encouragé à réaliser au moins **1 poster** lors d'un congrès scientifique et d'initier ou de participer à la **rédaction d'au moins 1 article scientifique** (dossier du CNHIM, revue scientifique).

Les axes développés concernent :

1. Les **thèmes cliniques de l'unité de soins** (communication sous forme de cas cliniques, évaluation de pratiques)
2. Les **thèmes de recherche de l'équipe ThEMAS TIMC-IMAG (UMR CNRS 5525), Université J Fourier**. Les personnels HU du pôle développent une recherche dans le champ de l'innovation pour la réduction des risques médicamenteux et thérapeutiques. Cette recherche est nourrie de la pratique de terrain et nourrit elle-même l'enseignement. Elle couvre un double aspect :
 - celui du **développement et de l'évaluation des technologies de l'information et de la communication** (systèmes d'information, bases de données, dossier pharmaceutique, télémédecine...),
 - celui de **l'accompagnement des apprentissages des acteurs** (accompagnement du changement des pratiques professionnelles, soins collaboratifs, Education Thérapeutique), ces deux axes concourant au **Bon Usage du Médicament**.

Un staff recherche est organisé tous les mois au sein de l'UF Pharmacie Clinique lors duquel il peut être demandé aux internes de présenter leurs projets de recherche.

Il est difficile de concilier ce stage avec la réalisation d'un Master 2 Recherche en raison de l'activité hospitalière et de la demande des cliniciens. Toutefois, sous réserve de l'avoir anticipé avant le choix de poste, il est possible de monter un projet de M2R en collaboration avec le pharmacien clinicien et avec l'accord préalable du responsable de l'UF Pharmacie Clinique.

COMMENTAIRES

A la fin du semestre de pharmacie clinique l'interne doit être capable :

1. d'analyser et de valider des prescriptions médicamenteuses selon une méthodologie classique (voir en document interne l'algorithme de validation)
2. de participer à la mise en place et au recueil des observations pharmaceutiques et des historiques médicamenteux (voir document interne sur l'historique médicamenteux)
3. de comprendre et de contribuer à la mise en assurance qualité du circuit du médicament
4. d'assurer le management des bonnes pratiques de gestion des armoires de service
5. d'analyser et synthétiser des données scientifiques (apprentissage de la lecture critique d'articles)
6. d'évaluer les activités d'encadrement, et s'auto évaluer dans les activités de pharmacie clinique et de sécurisation du circuit du médicament par rapport à des objectifs fixés
7. d'aborder un projet de recherche

42

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : CHU ST ETIENNE
POSTE : ACHATS – ECONOMIE DE LA SANTE

SEMESTRE DE MAI 2016 A NOVEMBRE 2016

SERVICE



- Chef de service : Dr P. BRUNEL
- Encadrement direct de l'interne (Nom, Statut, Tel) : Dr F. THIRY
Tel 04 77 82 80 70

- Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :

PH : 1	Assistants :	Attachés : 1	Internes : 1	SAHU :	Préparateurs : 2
Dent HU :	Dent HU :				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Nature et fréquence : 2/mois

ASTREINTE : Non

AGREMENT DU POSTE :

PHIE CLIN - **ECO/VIG** - DM/STE - PREP/CTRLE - PIBM - HORS DOMAINE

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE GARDE :

COMPLET - WEEKEND

ACTIVITES DE ROUTINE

ECONOMIE DE LA SANTE

- participation à la gestion des marchés publics (allotissement, critères de choix, notation, évaluation des gains) et à leur suivi (approvisionnement, gains consolidés), notamment des marchés de coordination pour le groupement Uni HA et des informations à donner aux 53 hôpitaux adhérents à nos procédures.
- gestion échantillonnaire des spécimens pour évaluation des critères de choix
- participation aux Comités du médicament par la recherche d'informations et de documentations, notamment sur les nouveaux médicaments pour étude de leur introduction au Livret Thérapeutique
- participation à la gestion des stocks (comptabilité des Stupéfiants) et au suivi des ruptures

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

- Analyse et validation pharmaceutique des prescriptions d'un Service.
- participation à l'activité de rétrocession avec conseils de bon usage aux patients ambulatoires et validation des dispensations
- participation à l'éducation thérapeutique des patients sous anticoagulants oraux
- mise à jour de documents destinés aux soignants : changements de marchés, guides des injectables, guide des médicaments écrasables ...

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

- publication sous forme de posters ou d'articles en lien avec les activités ci-dessus

COMMENTAIRES

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : Hôpital Nord, CHU de Saint Etienne
POSTE : Essais Cliniques

SEMESTRE DE MAI 2016 à NOVEMBRE 2016

SERVICE



- **Chef de service :** Dr Pierre BRUNEL
- **Encadrement direct de l'interne** (Nom, Statut, Tel) : Dr Julia MORDINI, pharmacien assistant, 04.77.82.80.70
- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :**

PH :	Assistants : 1	Attachés :	Internes : 1	SAHU :	Préparateurs :
Dont HU :	Dont HU :				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Nature et fréquence : 2 staffs/mois

ASTREINTE : Non

AGREMENT DU POSTE :

~~PHIE CLIN~~ - ~~ECO/VIG~~ - ~~DM/STE~~ - ~~PREP/CTRLE~~ - ~~PIBM~~ - ~~HORS DOMAINE~~

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE GARDE :

COMPLET - WEEKEND

ACTIVITES DE ROUTINE

Essais cliniques

- Dispensation des médicaments en essais cliniques, conseils de bon usage, gestion du stock.
- Préparation en ZAC des médicaments en essais cliniques, le cas échéant.
- Participer aux visites de mise en place, visites de monitoring et visites de clôture, avec le pharmacien référent et les Attachés de Recherche Clinique.
- Participer à la mise à jour des documents qualité et à l'organisation générale du secteur.
- Utilisation du logiciel de gestion des essais cliniques PHARM-ESSAI.

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

- Validation pharmaceutique des prescriptions d'un Service du CHU (logiciel CristalLink)

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

- Développement de la facturation des surcoûts des études cliniques sur le logiciel Pharm Essai
- Activité de publication sous la forme de posters ou d'articles

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : CHU de Saint-Etienne - Hôpital Nord
POSTE : ATU - Innovation

SEMESTRE DE MAI 2016 à NOVEMBRE 2016

SERVICE



- **Chef de service :** Dr Pierre BRUNEL
- **Encadrement direct de l'interne** (Nom, Statut, Tel) : Dr P. BRUNEL Dr F. MOUNSEF Dr N. BOUDOUR
Tel : 04 77 82 80 70
- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :**

PH : 2	Assistants : 1	Attachés : 1	Internes : 3	SAHU :	Préparateurs : 2
Dont HU :	Dont HU :				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Nature et fréquence : 2/mois

ASTREINTE : NON

AGREMENT DU POSTE :

~~PHIE-CLIN - ECO/VIG - DM/STE - PREP/CTRLE - PIBM - HORS-DOMAIN~~

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE GARDE :

COMPLET - WEEKEND

ACTIVITES DE ROUTINE

- Gestion et suivi des médicaments sous Autorisation Temporaire d'Utilisation, utilisation du Logiciel des ATU LOGIC-ATU
- Participation à l'évaluation des médicaments innovants, préalablement à leur introduction au Livret thérapeutique ; et dans le cadre du suivi de leurs utilisations au niveau de l'établissement
- Travail en lien avec le COMEDIMS et le DIM
- Veille et suivi des Informations et Alertes ANSM

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

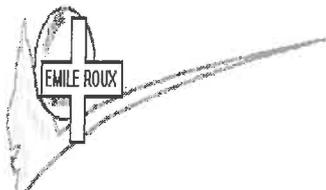
- Participation à l'activité de validation pharmaceutique des prescriptions médicales
- Participation à l'activité de rétrocession aux patients ambulatoires

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

- Activité de publication (poster ou article)

COMMENTAIRES

43



DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : CENTRE HOSPITALIER EMILE ROUX
POSTE : Economie de la santé et vigilances



SEMESTRE DE Mai 2016 à Octobre 2016

SERVICE

- **Chef de service :** Kristine Pinède
- **Encadrement direct de l'interne :** Kristine Pinède (Economie de la santé), Brigitte Lescure (Vigilances)
- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :**

PH : 3	Assistants :	Attachés : 1	Internes :	SAHU : 2	Préparateurs : 6
Dont HU :	Dont HU :			(été)	(MED)

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

1 Staff hebdomadaire pour le secteur médicament, formation possible selon calendrier à définir avec l'interne.

AGREMENT DU POSTE : Economie de la santé et vigilances

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR : DU, M2, DESC
(après contact avec le chef de service)

PROFIL DE GARDE : Garde sur appel

ACTIVITES DE ROUTINE

- Validation journalière des ordonnances informatisées (répartition par service),
- Suivi des vigilances
- Participation aux différents audits ou EPP prévus.
- Participation aux commissions (COMEDIS, CAI, CLUD, CLAN, CLIN, CREX, CBU..) toutes pilotées par un pharmacien, suivi budgétaire...

MISSIONS ET PROJETS

- Participation avec le coordonnateur de Pharmauvergne, sur la gestion du groupement, les rédactions des cahiers des charges, les commissions techniques, les essais et les relations avec les responsables grands comptes des laboratoires)
- Participation à la prise en charge de la dénutrition pilotée par un pharmacien

ACTIVITES DE RECHERCHE

Des publications sont possibles, voir les sujets avec les pharmaciens référents.

ACCES/TRANSPORTS – LOGEMENT/ENVIRONNEMENT

- Centre hospitalier neuf de 600 lits dont 400 de MCO situé en centre ville.
- Les internes peuvent faire des gardes s'ils le souhaitent (le samedi : présence sur place avec un PPH, nuits dimanche et jours fériés déplacement sur appel)
- Logement possible à l'internat avec les internes en médecine, ambiance très sympa. le (samedi)
- L'interne dispose d'un bureau, avec ligne téléphonique et poste informatique attiré avec bien sur un accès Internet et une messagerie

63

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : CHU Clermont-Ferrand

POSTE : Achat-approvisionnement des médicaments

SEMESTRE DE MAI 2016 à NOVEMBRE 2016

SERVICE

- Chef de service : Pr Valérie SAUTOU

- Encadrement direct de l'interne (Nom, Statut, Tel) : Dr S. BAGEL, PH

- Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :

PH : 1	Assistants : 1	Attachés :	Internes :	5AHU :	Préparateurs : 3
Dont HU :	Dont HU :			variable	

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

ASTREINTE

- Nature et fréquence :

Participation aux staffs internes au secteur et parfois en secteur dispensation



AGREMENT DU POSTE :

ECO/VIG - PIBM

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

PROFIL DE GARDE : **COMPLET**

ACTIVITES DE ROUTINE

Gestion du livret thérapeutique de l'établissement :

- Gestion des nouveaux besoins de médicaments, création et suppressions de produits
- Gestion des ruptures d'approvisionnement et transmission de ces informations aux services de soins et aux autres acteurs de la pharmacie

Participation à la gestion des marchés : définition des besoins, quantification, changements de marché

Participation au développement de l'assurance qualité au sein du pôle

Gestion des dotations réglementaires et suivi des plein-vidé du site annexe et de l'unité de préparation des chimiothérapies anticancéreuses

Suivi du stock des médicaments onéreux

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

Analyse pharmaceutique des ordonnances

Activités fonction des besoins de services pouvant être:

- des audits sur l'utilisation de certains médicaments
- des rationalisations de gamme thérapeutique en collaboration avec l'équipe médicale
- de l'optimisation de la logistique pharmaceutique

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

COMMENTAIRES

Participation sur ce semestre à l'analyse de l'appel d'offre des gaz médicaux et à la réorganisation des stocks

DESRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : CHU Clermont-Ferrand

POSTE : Analyse de gestion et Système d'information

SEMESTRE DE MAI à NOV 2016

SERVICE

- **Chef de service :** Pr Valérie Sautou

- **Encadrement direct de l'interne** (Norm, Statut, Tel) : Dr V. Pinon, PH

- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :**

PH : 1	Assistants : 1	Attachés :	Internes :	SAHU :	Préparateurs :
Dont HU :	Dont HU :			variable	

ASTREINTE

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- **Nature et fréquence :** Nombreuses réunions avec les services en cours de déploiement de la prescription informatisée



AGREMENT DU POSTE :

PHIE CLIN - ECO/VIG -

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

PROFIL DE GARDE :

COMPLET

ACTIVITES DE ROUTINE

Paramétrage informatique des médicaments du livret thérapeutique , des protocoles des services déployés

Mise en œuvre de l'informatisation du circuit du médicament dans les unités de soins : accompagnement des médecins et des infirmiers lors des phases de paramétrage et de déploiement.

Formation aux notions de système d'information hospitalier, de gestion économique et d'analyse de gestion

Analyse pharmaceutique des ordonnances

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

Implantation de nouveaux logiciels utilisés à la pharmacie et interfaçage avec le reste du système d'information hospitalier

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

COMMENTAIRES

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : CHU Clermont-Ferrand

POSTE : Essais Cliniques

SEMESTRE DE MAI à NOV 2016

SERVICE

- Chef de service : Pr Valérie SAUTOU
- Encadrement direct de l'interne (Nom, Statut, Tel) : Dr Lise BERNARD, PH
- Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :

PH : 1	Assistants : 0	Attachés : 1	Internes : 0	SAHU : variable	Préparateurs : 5
Dont HU :	Dont HU :				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Nature et fréquence :

ASTREINTE



AGREMENT DU POSTE :

PHIE CLIN - ECO/VIG - PIBM

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

DU

PROFIL DE
GARDE :

COMPLET

ACTIVITES DE ROUTINE

- participation à toutes les étapes du circuit du médicament ou DM expérimental (mise en place, réception, gestion des stocks, périmés, comptabilité, relevés de température, monitorings, retours/destruction produits, clôture, archivage)
- participation au déploiement de nouveaux essais institutionnels et industriels
- suivi des essais en cours (monitoring, dispensation, vigilance...)
- gestion du logiciel Pharma module Essais Cliniques
- gestion/validation des demandes et suivi des médicaments sous ATU
- analyse pharmaceutique d'ordonnances

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

- dispensation de médicaments au patient ambulatoire (rétrocessions)
- Participation à la mise à jour du système qualité des essais cliniques
- Optimisation de la traçabilité des flux à toutes les étapes du circuit du médicament expérimental

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

- Participation à la mise en place d'une enquête auprès des promoteurs industriels sur la formation du pharmacien aux BPC et à l'élaboration d'une maquette de support de cette formation (Groupe de travail national CPCHU Essais Cliniques)

COMMENTAIRES

Logo
Hôpital

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

Logo
Syndicat

HOPITAL : GROUPEMENT HOSPITALIER EST
POSTE : PHARMACO-ECONOMIE

SERVICE



Chef de service : Professeur Gilles AULAGNER

- **Encadrement direct de l'interne** (Nom, Statut, Tel) : Gilles AULAGNER Praticien Hospitalier
Tel 04 72 35 72 45

- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne** :

PH : 5,4 Dont HU : 2	Assistants : 5 Dont HU : 0	Attachés : 4,6	Internes : 8	5AHU : 21	Préparateurs : 30
-------------------------	-------------------------------	----------------	--------------	-----------	-------------------

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

ASTREINTE

- **Nature et fréquence** :

Lundi/sem - Vendredi/sem

AGREMENT DU POSTE :

PHIE CLIN - ECO/VIG - DM/STE - PREP/CTRLE - PIBM - HORS DOMAINE

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

**PROFIL DE
GARDE :**

COMPLET

ACTIVITES DE ROUTINE

Pharmaco-économie

- Suivi des consommations en produits pharmaceutiques du Groupement Hospitalier Est.
 - en collaboration avec l'agent administratif, participation à la réalisation des états de consommation dans le cadre du contrôle budgétaire des PAM et participation à l'analyse des états établis.
 - suivi de consommation des médicaments.
 - suivi de consommation de certains produits et/ou classes à la demande du pharmacien responsable du secteur.
 - réalisation d'études médico- économique
- Médicaments T2A :
 - suivre les prescriptions des médicaments T2A
 - analyser des ordonnances de bon usage
 - répondre aux questions des préparatrices DP
 - participer à la mise en place de l'assurance qualité du circuit du médicament : formation, information, procédures ...
- Participation à des travaux de fond en lien avec le DIM

Dispensation Journalière à Délivrance Robotisée (DJDR)

- Validation d'un service clinique en DJDR
- Collaboration avec les services cliniques

Formation et encadrement

Encadrement des 5AHU présents sur le service en DJDR

69

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : Hôpital d'instruction des armées Desgenettes

POSTE : Economie de la santé - Vigilances

SERVICE



- Chef de service : Pr C. Dussart
- Encadrement direct de l'interne (Nom, Statut, Tel) : Pr C. Dussart, chef de service
- Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :

PH : 4	Assistants : 1	Attachés :	Internes :	SAHU : 7	Préparateurs : 12
Dont HU : 1	Dont HU :				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

ASTREINTE

- Nature et fréquence :

AGREMENT DU POSTE :

PHIE CLIN - ECO/VIG - DM/STE - ~~PREP/CTRLE~~ - ~~PIBM~~ - ~~HORS DOMAINE~~

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR : (après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE GARDE :

COMPLET - WEEKEND

ACTIVITES DE ROUTINE

- Réalisation d'Évaluations de pratiques professionnelles en lien avec le Bon usage des produits de santé (avec pr.se en compte du volet médico-économique)
- Réalisation d'études pharmaco-économiques pour le choix de référencement de produits de santé
- Suivi et valorisation du Bon usage des Molécules onéreuses et des Dispositifs médicaux implantables hors GHS

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

- Validation pharmaceutique
- Participation aux travaux / COMEDIMS

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

- Apport de la pharmacie hospitalière dans le management de la qualité de la prise en charge médicamenteuse
- Apport de la pharmacie hospitalière en économie de la santé

COMMENTAIRES

- Encadrement de SAHU
- 1 publication / semestre

Pharmacien en Chef C. DUSSART
Professeur Agrégé du Val de Grâce
Chef de service de Pharmacie Hospitalière
H.A. DESGENETTES-LYON

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : HOPITAL NORDOUEST-VILLEFRANCHE S/S
POSTE : Interne

SEMESTRE DE MAI 2016 à NOVEMBRE 2016

SERVICE



- **Chef de service :** Hervé Bontemps
- **Encadrement direct de l'interne** (Nom, Statut, Tel) :
Sandra COURSIER, praticien Hospitalier. 04 74 09 24 03
Mélanie MOULIS, assistante spécialiste. 04 74 09 29 73
- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :**

PH : 5	Assistants : 2	Attachés :	Internes : 2	SAHU : 3	Préparateurs : 17
Dont HU :	Dont HU :				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

ASTREINTE : non

- **Nature et fréquence :** Réunion service : 2 fois/mois. Staff Pharmacie clinique 1 fois/mois

AGREMENT DU POSTE :

ECO/VIG

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 - DU

PROFIL DE GARDE :

COMPLET - WEEKEND

ACTIVITES DE ROUTINE

Validation pharmaceutique des molécules onéreuses entrant dans le cadre du CBU (hors cancérologie)

- indications, bon usage, suivi des référentiels et des recommandations, audits cliniques ciblés

Suivi mensuel des MO (cancérologie et hors cancérologie) dans le cadre du CBUM et de la tarification à l'activité.

Audits cliniques (MO-DMI) entrant dans le cadre du CBUM.

Pharmacovigilance

- o Rédaction et suivi des déclarations de Pharmacovigilance (entre 50 et 70 déclarations par an)
- o Actions de sensibilisation auprès des services de soins pour stimuler les déclarations de pharmacovigilance, les erreurs médicamenteuses et les événements porteurs de risques

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

Analyse médico-économique des dépenses pharmaceutiques

Participation à la validation des chimiothérapies et au tour médical dans un service de soins

Participation active aux différentes commissions :

- Comité de gestion des risques et des vigilances
- Présentation de dossiers au COMEDIMS, CLUD, Comité des Antibiotiques, CREX

Formation continue des préparateurs en pharmacie sur les classes thérapeutiques, présentation de cas

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

- Etudes médico-économiques concernant les médicaments, les DMS ou les DMI. La plupart de ces études sont menées dans le cadre du COMEDIMS en lien avec les services de soins et les différents acteurs impliqués (IDE, médecins, DIM, services financiers,...)
- Rédaction d'une publication et / ou d'un poster durant le semestre fortement encouragée, avec un encadrement effectif assuré par un pharmacien.
- Proposition de publication type case-report sur les cas de pharmacovigilance rencontrés
- Travaux de fond proposés en lien avec les problématiques du service

COMMENTAIRES

Les centres d'intérêts pharmaceutiques de l'interne sont discutés avec l'équipe pharmaceutique afin d'étudier s'ils peuvent entrer dans une thématique du service

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

Logo
Hôpital

HOPITAL : GROUPEMENT HOSPITALIER EST
POSTE : ESSAIS CLINIQUES

Logo
Syndicat

SEMESTRE DE MAI 2016 à NOVEMBRE 2016

SERVICE



Chef de service : Docteur Valentine BREANT Praticien Hospitalier

- Encadrement direct de l'interne (Nom, Statut, Tel) : Docteur Bettina COLOMBET

Tel 04 72 35 72 45

- Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :

PH : 7,2	Assistants : 8	Attachés : 5	Internes : 8	5AHU : 20	Préparateurs : 42
Dont HU : 2	Dont HU : 1				

ASTREINTE

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Nature et fréquence :

Lundi/sem - Vendredi/sem

AGREMENT DU POSTE :

ECO / VIG

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :

(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE

GARDE :

COMPLET

ACTIVITES DE ROUTINE

Participation directe à l'ensemble des opérations pharmaceutiques relatives à l'essai :

- Mise en place de l'essai : participation à la visite de mise en place pharmaceutique, rédaction des procédures de gestion et de dispensation du médicament de l'essai
- Réalisation :
 - o préparations stériles ou non stériles de médicament en essai clinique
 - o dispensation au patient ambulatoire et conseil pharmaceutique, dispensation aux services de soins
 - o gestion de stock
 - o suivi des opérations (visite de monitoring)
- Clôture : traitement du médicament détenu à la pharmacie et du dossier de l'essai avec rédaction du bilan pharmaceutique
- Contact avec les investigateurs et promoteurs dans le cadre de la mise en place, du suivi et de la clôture de l'essai

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

- Activités d'enseignement et d'encadrement : encadrement des étudiants en 5AHU affectés au secteur essais cliniques et étudiants ERASMUS et des PPH

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

- Activités proposées ponctuellement concernant la gestion du médicament de l'essai dans son esprit pratique
- Communications, publications, mémoires en rapport avec l'activité principale et selon les objectifs de l'interne

COMMENTAIRES

73

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : Centre Hospitalier Métropole Savoie (73) – Site de Chambéry

POSTE : ECONOMIE DE LA SANTE - VIGILANCES

Logo
Syndicat

SEMESTRE DE MAI 2016 à NOVEMBRE 2016

SERVICE



- **Chef de service** : G. RABATEL
- **Encadrement direct de l'interne** (Nom, Statut, Tel) : C. CHUNIAUD-LOUCHE, praticien hospitalier – Tél : 04.79.96.51.96
- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne** :

PH : 6	Assistants : 3	Attachés : 0	Internes : 2	SAHU : 0	Préparateurs : 31
Dont HU : 0	Dont HU : 0				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURES

- **Nature et fréquence** :
Présentation de médicaments ou DMS/Mensuelle
Formation aux astreintes

ASTREINTE

Semaine et week-end

AGREMENT DU POSTE : PHIE-CLIN - ECO/VIG - DM/STE - PREP/CTRLE - PIBM - HORS-DOMAINE

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE GARDE :

COMPLET - WEEKEND

ACTIVITES DE ROUTINE

- Suivi des dossiers de pharmacovigilance et matériovigilance (notifications, alertes, enquêtes, défauts qualité) et participation aux réunions de l'unité de matériovigilance
- Participation à l'analyse pharmaceutique
- Participation aux relevés des erreurs médicamenteuses et à leur analyse,
- Participation aux EPP (audits)
- Participation aux procédures d'achat et d'approvisionnement
- Réalisation de travaux de pharmaco-économie

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

Participation à l'encadrement et à la formation des préparateurs en pharmacie
Participation aux réunions de service
Participation aux commissions institutionnelles (COMEDIMS, VIGISAN, CREX, gestion des risques).
Travail en collaboration avec les équipes médicales
Travail en collaboration avec les infirmiers (ières)

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

Publication de posters

COMMENTAIRES

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : Centre hospitalier de Saint-Jean-de-Maurienne
POSTE : Interne en Economie de santé et Vigilances

SERVICE



- **Chef de service :** Emmanuel RAT
- **Encadrement direct de l'interne** (Nom, Statut, Tel) : Emmanuel RAT, PH, 04 79 20 69 76
- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :**

PH : 1,5	Assistants :	Attachés :	Internes :	SAHU :	Préparateurs : 4
Dont HU :	Dont HU :				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Nature et fréquence :
Une réunion de service PUI / quinzaine
Réunion pluridisciplinaire en HAD toutes les semaines

ASTREINTE

aucune

AGREMENT DU POSTE :

- ECO/VIG -

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

DU

PROFIL DE GARDE :

NON

ACTIVITES DE ROUTINE

- Participation aux activités de dispensation aux unités de soins,
- Participation à la validation pharmaceutique des prescriptions,
- Suivi des consommations de produits pharmaceutiques (globale et ciblée),
- Participation aux activités de suivi du Contrat de bon usage des médicaments et de la facturation des médicaments et des DMI hors GHS,
- Activité de veille sanitaire pour les produits de santé : gestion des retraits de lot, déclaration de pharmacovigilance et de matériovigilance, sensibilisation des services de soins à la déclaration de pharmacovigilance et des événements porteurs de risque,
- Activités pharmaceutiques décentralisées : pharmacie clinique (HAD++, à voir sur d'autres unités comme la médecine et la chirurgie), suivi des DMI et optimisation des référencement (bloc opératoire),
- Activité de conciliation médicamenteuse (déjà mise en œuvre dans l'établissement de manière ponctuelle d'avril à juin en 2013 et 2014 grâce à la présence sur site de stagiaires en biostatistiques)
- Participation à l'activité de rétrocession avec conseils de bon usage aux patients en ambulatoire et validation des dispensations
- Gestion des médicaments en ATU (demande et renouvellement, commande des produits, dispensation)

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

- Participation à l'analyse des erreurs médicamenteuses en CREX
- Participation active aux différentes commissions institutionnelles : COMEDIMS, commission de soins, COMRAS, CREX, gestion des risques, CLAN, CLUD,
- Participation à l'encadrement et à la formation continue des préparateurs en pharmacie,
- Participation à la rationalisation des référencement en collaboration avec les équipes médicales et soignantes,
- Participation à l'optimisation de la logistique pharmaceutique,
- Information au bon usage des produits de santé : rédaction d'un bulletin mensuel d'information (Infopharma),
- Participation à l'organisation de formations internes : la chambre des erreurs, bonnes pratiques de perfusion(PCA).

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

- Rédaction d'une publication et/ ou d'un poster durant le semestre tout à fait possible avec encadrement effectif assuré par un pharmacien
Exemple de travail réalisé => communication affichée aux Journées Franco Suisses de Pharmacie Hospitalière en 2013 : « *La conciliation médicamenteuse comme révélateur de faille au niveau des pratiques* »,
- Travaux de fonds proposés en lien avec les problématiques du service :
 - Les centres d'intérêts de l'interne seront discutés avec l'équipe pharmaceutique afin d'étudier s'ils peuvent entrer dans une thématique de service.
 - Exemples de sujets possibles :
 - En lien avec le médecin référent en infectiologie et sur la base du guide d'antibiothérapie de l'établissement, création d'un thésaurus de protocoles disponibles sur la logiciel de prescription et permettant la prise en charge des infections les plus courantes,
 - En lien avec le service des urgences (70% des patients entrant par cette voie pour le CH) , création d'un « welcome pack » : questionnaire patient destiné notamment optimiser le recueil des informations à la réalisation d'une prescription d'admission de qualité,
 - Optimisation des modalités de suivi des médicaments dérivés du sang par paramétrage du module STRAP de Cristalnet,
 - Optimisation des modalités de suivi des médicaments hors GHS par paramétrage du module STRAP de Cristalnet
 - En lien avec les chirurgiens et l'infirmière référente des sutures au bloc opératoire, rationaliser les références des sutures disponibles

COMMENTAIRES

Centre hospitalier de 304 lits et places, saisonnalité de l'activité (janvier-avril) liée à la fréquentation touristique et à la traumatologie liées au ski, URCC ouverte en juin 2012 permettant la prise en charge de patients en cure de chimiothérapie au sein d'un hôpital de jour oncologique, service de stérilisation (332 m³ de volume total de charges retraitées en 2013), activité de bloc opératoire dans diverses spécialités (orthopédie++, viscérale, ophtalmologie, gynécologie, urologie et ORL), service d'urgences (15000 passages par an) avec SMUR routier et hélicopté, internes de médecine présents chaque semestre sur l'établissement.

Les logiciels métiers utilisés au sein de la PUI sont : Cristalnet® (circuit du médicament informatisé, dossier patient informatisé, module de préparation des chimiothérapies...) et CPAGE (Gestion économique et financière).

Le service HAD de l'établissement témoigne d'une synergie particulièrement forte avec la PUI. La dispensation des médicaments pour l' HAD est réalisée par préparation de doses à administrer par l'intermédiaire d'une préparatrice référente au sein même du service. Un binôme pharmacie-préparatrice participe de manière hebdomadaire à la réunion pluridisciplinaire de suivi des patients avec de manière évidente une contribution à une meilleure prise en charge médicamenteuse des patients.

En regard des activités pharmaceutiques proposés sur le site, l'interne peut sur le profil économie de santé exercer des fonctions adaptées à sa formation sur un double volet :

- **Activités centralisées : connaissance du fonctionnement et des missions d'un PUI, participation aux activités de dispensation aux unités de soins et aux patients ambulatoires, suivi des consommations de produits pharmaceutiques,**
- **Activités décentralisées : activité de pharmacie clinique (HAD++), suivi des DMI et optimisation des référencement (bloc opératoire), promotion du bon usage des produits de santé (information/formation). conciliation médicamenteuse.**

74

Logo
Hôpital

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : CENTRE HOSPITALIER ANNECY
POSTE : ECO/VIG

Logo
Syndicat

SEMESTRE DE MAI 2016 à NOVEMBRE 2016

SERVICE

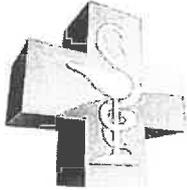
- Chef de service : BERLIOZ Jacqueline
- Encadrement direct de l'interne (Nom, Statut, Tel) : F. GUERIN 04 50 63 71 07
- Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :

PH : 8	Assistants : 8	Attachés :	Internes : 3	SAHU :	Préparateurs : 30
Dont HU :	Dont HU :				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Nature et fréquence : : 1 staff par semaine

ASTREINTE :



AGREMENT DU POSTE : **ECO/VIG**

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

DU - DESC

PROFIL DE
GARDE :

ACTIVITES DE ROUTINE

- Participation aux procédures d'achat des médicaments et/ou DMS (comparaison de stratégies thérapeutiques- rédaction des procédures) dans le cadre d'un Groupement interdépartemental.
- Participation à la gestion des stocks des Produits De Santé (PDS) gérés par la PUI
- Participation aux actions de Bon Usage des produits de Santé gérés par la PUI en lien avec la COMEDIMS
- Participation à la cellule de gestion des risques ciblés sur les médicaments (CREX, erreurs médicamenteuses)

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

Participation à la démarche d'achats de PDS coordonnée entre tous les professionnels concernés dans le cadre du CHANGE.

Organisation des formations des préparateurs en pharmacie et autres agents de la PUI

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

- Optimisation de la logistique à l'échelle d'un établissement et d'un groupement de commandes (mise en place d'indicateurs....)
- Adaptation des stratégies d'achats à l'évolution des stratégies thérapeutiques pour une Prise en Charge Médicamenteuse efficiente des patients

COMMENTAIRES

Rédaction par :

Version n° le

Logo
Hôpital

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : CH ALPES LEMAN
POSTE : ECONOMIE SANTE ET VIGILANCES

Logo
Syndicat

SEMESTRE DE MAI 2016 à NOVEMBRE 2016

SERVICE



- Chef de service : GLEIZES AGNES
- Encadrement direct de l'interne (Nom, Statut, Tel) : GLEIZES AGNES PH 04 50 82 20 70
- Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :

PH : 6	Assistants : 1	Attachés : 0	Internes : 2	SAHU : 0	Préparateurs : 15
Dont HU :	Dont HU :				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Nature et fréquence :
Pharmacie (hebdomadaire) : Nouveautés med et DM, organisationnel, actualités
CREX (mensuel) : analyse des événements indésirables avec la cellule qualité (FEI)
RMM (trimestriel) : revue de morbi mortalité

ASTREINTE : NON pas pour l'interne

AGREMENT DU POSTE :

PHIE CLIN - ECO/VIG - DM/STE - PREP/CTRLE - PIBM - HORS DOMAINE

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :

(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE
GARDE :

NON

ACTIVITES DE ROUTINE

La pharmacie du CHAL réalise toutes les activités de pharmacie hospitalière, pharmacie clinique avec les antennes pharmaceutiques, robotisation de la logistique avec un ARX, retrocessions, ATU, activité importante de bloc toutes spécialités avec DMI, préparations chimios et anticorps monoclonaux, radiopharmacie, ect ...
L'interne peut donc sur le profil économie de santé et vigilance choisir des sujets adaptés à sa formation.
Etudes pharmacoéconomiques comparatives avec des changements de pratiques liées au nouveau marché med 2017 et évaluation du coût des changements de références, harmonisation des livret thérapeutiques avec le hôpitaux de la GHT
Participation aux réunions du groupement d'achat en 2016 . CBU : analyse prospective des indications et audits cliniques liés aux produits couteux et aux prescriptions informatisées. Participation aux CREX, RMM, COMEDISM, CLUD
Participation à la pharmacovigilance et materiovigilance (suivi des alertes, des déclarations, définition des circuits).

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

Suivi thérapeutique et clinique , validation des prescriptions sur PHARMA, encadrement des préparateurs pharmacie (MDS, T2a, robot...), formation au robot, suivi des ATU

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

Robotisation et antennes pharmaceutiques : étude medicoeconomique sur l'apport des nouvelles technologies
Evaluation et changement des pratiques sur des médicaments et des DMI, évaluation médicoéconomique dans le cadre du groupement d'achat PHARMALPAIN
Dernières publications réalisées dans : moniteur hosp nov 2012, déménagement d'une PH, innovation et technologie hosp 2013 n°17, pharm hosp et clinicien 2014, HOPIPHARM 2013: conférences : préparer les doses à ad ect ..nombreux posters

COMMENTAIRES

Hôpital (650 lits plus une maison d'arrêt de 250 détenus) et pharmacie neuve depuis 2012, robot de dispensation et stockage, antennes pharmaceutiques près des services de soins, prescriptions et dossiers de soins, biologie, entièrement informatisés, préparatrice au bloc pour DMI. Logement neuf à l'internat proche de l'hôpital.

Logo
Hôpital

DESRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

HOPITAL : EDOUARD HERRIOT , HOSPICES CIVILS DE LYON
POSTE : ESSAIS CLINIQUES

Logo
Syndicat

SERVICE



- Chef de service : C.PIVOT
- Encadrement direct de l'interne (Nom, Statut, Tel) :
- Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne :

PH : 5	Assistants : 5	Attachés : 1,4	Internes : 8	5AHU : 25	Préparateurs : 26
Dont HU : 1	Dont HU :		dont 1 IPR		

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Nature et fréquence :
- . Staff PUI hebdomadaire
- . Staff du secteur (mensuel)
- . staff pharmacie clinique (hebdo)

ASTREINTE

- de semaine :soir jusqu'18h30 (3/mois)
- samedi matin : 4/semestre

AGREMENT DU POSTE :

ECO/VIG

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

DU

PROFIL DE
GARDE :

COMPLET

ACTIVITES DE ROUTINE

- Gestion des médicaments en essais cliniques (réception, stockage, dispensation, monitoring..)
- Mise en place essais avec investigateurs et promoteurs
- Participation à la fabrication de médicaments expérimentaux (essais promotion industrielle ou essais institutionnels)
- Assurance qualité dans le domaine des essais cliniques, audits
- Encadrement étudiant 5AHU
- Pharmacie clinique générale (rhumatologie)

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

- Prestations spécifiques pour des essais institutionnels pour la mise sous forme pharmaceutique de médicaments expérimentaux : conditionnement, étiquetage, préparation, conception des listes de randomisation et suivi, levée d'insu) + Rédaction du dossier de spécification du médicament expérimental pour l'ANSM

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

- Management de la qualité, sécurisation circuit du médicament en essai clinique
- Rôle du pharmacien et circuit du médicament dans le cadre des essais cliniques

COMMENTAIRES

- Projet informatisation gestion des essais cliniques
- Autre sujet de travaux possibles en lien avec UE

Logo
Hôpital

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

Logo
Syndicat

HOPITAL : CROIX-ROUSSE - HCL
POSTE : Essais cliniques, ATU

SERVICE



- **Chef de service** : Gilles Leboucher
- **Encadrement direct de l'interne** (Nom, Statut, Tel) : N Charhon, Assist spé , 0426732897
- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne** : 8

PH : 2	Assistants : 1	Attachés : 0	Internes : 1	SAHU : 1	Préparateurs : 4
Dont HU :0	Dont HU :0				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

ASTREINTE : 1 après-midi sur 6

- **Nature et fréquence** : Staff hebdomadaire Pharmaciens-internes-5AHU
Staff EPP mensuel Pharmaciens-Internes

AGREMENT DU POSTE :

PHIE CLIN - ECO/VIG

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR : (après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE GARDE :

COMPLET -

ACTIVITES DE ROUTINE

Gestion et dispensation de tous les médicaments en essais cliniques concernant les patients hospitalisés (hors cancérologie) : rédaction des procédures, mise en place de l'essai, gestion, dispensation nominative, gestion des retours, clôture, etc...

Création et gestion des dossiers d'ATU, suivi des retours des fiches de suivi. Dispensation et suivi des commandes et des sorties avec les préparateurs.

Gestion de l'essai Toscane pour lequel la PUI fabrique et distribue aux centres investigateurs.

Suivi de l'activité ATU/ Essais cliniques et remplissage des tableaux de bord.

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

Gestion et dispensation des médicaments dispensés sur dérogation Comedims. Suivi des commandes et des sorties avec les préparateurs.

Analyse des prescriptions en hépato-gastro-entérologie (Pr Souquet 50 lits) en ORL (40 lits) et NCI (6 lits).

Consultations Anticoagulants oraux. Gestion des prescriptions de nutrition parentérale.

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

Evaluation de la présence des préparateurs dans les unités de soins

Evaluation de l'activité d'analyse des prescriptions

Interactions médicamenteuses

Effets indésirables. Adaptation de posologies et états physiopathologiques

Pharmacogénétique

COMMENTAIRES

Astreinte 1 après-midi sur 6 pendant laquelle l'interne prend en charge les questions des services, les essais cliniques, les ATU et toute demande urgente.

Les activités de recherches varient en fonction des semestres et peuvent être déconnectées du profil de poste

Logo
Hôpital

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

Logo
Syndicat

HOPITAL : CROIX-ROUSSE - HCL
POSTE : Pharmacovigilance – Pharmacie Clinique

SERVICE



- **Chef de service :** Gilles Leboucher
- **Encadrement direct de l'interne** (Nom, Statut, Tel) : B Charpiat, PH, 0472071888
- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne : 3**

PH : 2	Assistants : 0	Attachés : 0	Internes : 1	5AHU : 6	Préparateurs : 0
Dont HU : 0	Dont HU : 0				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

ASTREINTE : 1 après-midi sur 6

- **Nature et fréquence :** Staff hebdomadaire Pharmaciens-internes-5AHU
Staff EPP mensuel Pharmaciens-Internes

AGREMENT DU POSTE : ECO/VIG - PHIE CLIN -

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE GARDE : COMPLET -

ACTIVITES DE ROUTINE

Analyse des prescriptions dans l'Unité d'Hospitalisation de Courte Durée post urgences (12 lits tous les matins), en cardiologie (20 lits)
Réalisation des déclarations de pharmacovigilance (50 à 60 déclarations par semestre).
Encadrement des étudiants AHU pour la préparation et la validation des déclarations de pharmacovigilance.

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

Analyse et présentation de l'activité de PV.

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

Interactions médicamenteuses
Effets indésirables
Adaptation de posologies et états physiopathologiques
Pharmacogénétique

COMMENTAIRES

Astreinte 1 après-midi sur 6 pendant laquelle l'interne prend en charge les questions des services, les essais cliniques, les ATU et toute demande urgente.
Les activités de recherches varient en fonction des semestres et peuvent être déconnectées du profil de poste

Logo
Hôpital

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

Logo
Syndicat

HOPITAL : GH SUD (HCL)
POSTE : ESSAIS CLINIQUES

SERVICE



- **Chef de service** : Dr C. RIOUFOL

- **Encadrement direct de l'interne** (Nom, Statut, Tel) :

Dr C. RIOUFOL, MCU-PH, et Dr V. SCHWIERTZ, PH, 04 78 86 43 68

- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne** :

PH : 2,3 Dont HU : 0,3	Assistants : 6,5 Dont HU : 0,5	Attachés : 0	Internes : 1	SAHU : 3	Préparateurs : 13,3
---------------------------	--------------------------------------	--------------	--------------	----------	------------------------

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- **Nature et fréquence** : staff Essais Cliniques
Et staff laboratoire (Présentation Pharmacien)
Fréquence variable

ASTREINTE participation à l'astreinte pharmacie :
présence de 2 internes le samedi matin sur le site
et astreintes soir 17h-18h30 assurées par un
interne (Secteur Médicaments)

AGREMENT DU POSTE :

ECO/VIG

PS

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 - DU

PROFIL DE
GARDE :

COMPLET-WEEK END

ACTIVITES DE ROUTINE

- Gestion des médicaments en essais cliniques (environ 400 essais cliniques) :
 - Participation à l'ensemble des opérations pharmaceutiques relatives à la mise en place d'un essai clinique (mise en place et élaboration du guide de gestion, dispensation et préparation du médicament), à sa réalisation (gestion de stock, analyse de prescription, dispensation, suivi des opérations) et à sa clôture
 - Collaboration avec les attachés de recherche clinique des services de soins
- Pharmacie Clinique Oncologique :
 - Participation au tour médical en pneumologie

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

- Encadrement des étudiants et des préparateurs
- Travail en collaboration avec les équipes médicales et soignantes
- Analyse pharmaco-thérapeutique de prescription (chimiothérapie et hors chimiothérapie)
- Pharmacovigilance
- Travail sur l'iatrogénie médicamenteuse

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

- Assurance qualité: évolution du Manuel d'Assurance Qualité (rédaction / modification des procédures), audits de pratique
- Participation à la mise en place de la nouvelle organisation dans les nouveaux locaux de l'unité
- Sujets de thèse proposés à définir avec l'interne
- Travaux de publication scientifiques (Posters et Articles) et de communications scientifiques

COMMENTAIRES

Possibilité de travailler sur d'autres thématiques en fonction des attentes de l'interne

Logo
Hôpital

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

Logo
Syndicat

HOPITAL : Hospices Civils de Lyon – Pharmacie centrale

POSTE : Matérovigilance

SERVICE



- **Chef de service** : F. Locher

- **Encadrement direct de l'interne** (Nom, Statut, Tel) : Derain Laure PH, 04 26 73 96 80

- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne** :

PH : 1	Assistants : 0	Attachés : 0	Internes : 1	SAHU : 0	Préparateurs : 0
Dont HU : 0	Dont HU :				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- **Nature et fréquence** :

Réunion de service hebdomadaire

Formation en lien avec la rétrocession bimensuelle

ASTREINTE :

Participation aux astreintes de la pharmacie centrale :

- de 17h à 18h30 les jours ouvrables
- de 9h à 13h30 le samedi

Week-end et jours fériés : gardes

AGREMENT DU POSTE :

PHIE CLIN - ECO/VIG - DM/STE - PREP/CTRLE - PIBM - HORS-DOMAINE

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :

(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE

GARDE :

COMPLET - WEEKEND

ACTIVITES DE ROUTINE

- Suivi des déclarations de matériovigilance : recueil des déclarations, traitement et transmission à l'ANSM
- Diffusion des alertes et des fiches d'information concernant la matériovigilance.
- Représentation de la matériovigilance lors des réunions de cadres des différents groupements des HCL

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

Dispensation de formations sur la matériovigilance (IBODE, IADE,...).

Poste en binôme avec le poste d'interne de l'approvisionnement de la pharmacie centrale

Activité d'astreinte :

- Délivrance de produits pharmaceutiques aux établissements de santé HCL et Hors HCL
- Activité de veille sanitaire pour les produits de santé : gestion des retraits de lot
- Rétrocession : dispensation des médicaments aux patients ambulatoires
- Information pharmaceutique : Répondre aux questions des professionnels de santé
- Veille sur les installations techniques de la pharmacie centrale
- Formation au NRBC

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

En fonction du profil des internes et des projets de service en cours, travaux proposés sur l'organisation, la réglementation de la matériovigilance ou sur des protocoles d'utilisation des dispositifs médicaux.

COMMENTAIRES

Logo
Hôpital

DESCRIPTIF DE POSTE INTERNE EN PHARMACIE

Logo
Syndicat

HOPITAL : Site Pharmacie centrale des Hospices Civils de Lyon
POSTE : Approvisionnement

SERVICE



- **Chef de service** : F. Locher
- **Encadrement direct de l'interne** (Nom, Statut, Tel) : Meunier Anne PH, 04 78 86 33 80
- **Effectifs du service interagissant quotidiennement avec l'interne** :

PH : 3	Assistants : 1	Attachés :	Internes : 5	5AHU : 3	Préparateurs : 6
Dont HU :	Dont HU :				

STAFFS / FORMATIONS EXTERIEURS

- Formation en lien avec la rétrocession bimensuelle
- Participation aux rendez-vous laboratoire

ASTREINTE :

- Participation aux astreintes de la pharmacie centrale :
- de 17h à 18h30 les jours ouvrables
 - de 9h à 13h30 le samedi
- Week-end et jours fériés : gardes

AGREMENT DU POSTE :

~~PHIE CLIN~~ - ECO/VIG - ~~DM/STE~~ - ~~PREP/CTRLE~~ - ~~PIBM~~ - ~~HORS DOMAINE~~

TERRAIN D'ACCUEIL POSSIBLE POUR :
(après contact avec le chef de service)

M2 - DU - DESC

PROFIL DE GARDE :

COMPLET - WEEKEND

ACTIVITES DE ROUTINE

- Passation des commandes, relance des fournisseurs, surveillance des niveaux de stock, relation avec les PUI
- Suivi des commandes des services (DMS, antiseptiques et solutés massifs)
- Gestions des retraits de lots de pharmacovigilance
- Gestion des ruptures (proposition de substitution, note d'information aux établissements)

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

Poste en binôme avec le poste d'interne de matériovigilance

Activité d'astreinte :

- Délivrance de produits pharmaceutiques aux établissements de santé HCL et Hors HCL
- Activité de veille sanitaire pour les produits de santé : gestion des retraits de lot
- Rétrocession : dispensation des médicaments aux patients ambulatoires
- Information pharmaceutique : Répondre aux questions des professionnels de santé
- Veille sur les installations techniques de la pharmacie centrale
- Formation au NRBC

ACTIVITES DE RECHERCHE et Thématiques en développement

En fonction du profil des internes et des projets de service en cours, travaux proposés dans le domaine de l'approvisionnement en plein vide ou de la nutrition.

COMMENTAIRES